

ALLEGATI VARI

- 1) Dichiarazione “Impegni per il fornitore”;
- 2) Documento unico per la valutazione dei rischi interferenziali e relativi oneri;
- 3) Assistenza tecnica full risk;
- 4) Formazione personale sanitario;

"IMPEGNI PER IL FORNITORE"

La ditta fornitrice.....

Ragione Sociale

Città Provincia..... Indirizzo.....

Tel.....FaxEmail.....

DICHIARA

- Di aver preso visione e di accettare tutte le clausole e le condizioni di fornitura comprese nel capitolato di gara e nei suoi allegati e di garantire la fornitura secondo tutte le condizioni dichiarate in offerta e negli allegati;
- Di aver preso visione e conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possono influire sull'offerta;
- Che le apparecchiature sono nuove di fabbrica (o ricondizionate purché certificate dal fabbricante o da soggetto da esso autorizzato, garantite come equivalenti al nuovo sotto il profilo funzionale, prestazionale e di sicurezza), in produzione, di ultima generazione ed in versione aggiornata al momento della consegna, compresi tutti gli accessori HW e SW indispensabili per l'utilizzo e ove applicabile conformi alle normative vigenti in tema di sicurezza (quali marcatura CE, norme CEI di riferimento, normative ISO applicabili,) e che presso la ditta è disponibile la documentazione che lo attesta, in corso di validità;
- Che le proprie apparecchiature rispondono alle seguenti certificazioni o normative tecniche non obbligatorie, quali approvazione FDA, etc: elencare di seguito: _____

- Di impegnarsi in caso di aggiudicazione, ad attuare tutte le misure di sicurezza previste dalle leggi e norme tecniche in vigore;
- Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consultare il documento di valutazione del rischio di ciascuna Azienda destinataria della fornitura, e di concordare con l'Azienda il documento di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI), qualora necessario, come esplicitato nello specifico allegato, giungendo ad una conoscenza completa del rischio relativamente agli ambienti ospedalieri oggetto della presente gara, e di impegnarsi ad attuare tutte le misure di sicurezza necessarie secondo quanto previsto dal D.L. 81/2008 e sue successive modifiche ed integrazioni ed esplicitato nell'allegato, che diventa parte integrante del contratto; ciò al fine di garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori (afferenti alla ditta stessa nonché all'Azienda) sia di qualsivoglia altra presenza di persone nella struttura sanitaria;

- Di impegnarsi a rispettare ed a far rispettare ai propri dipendenti o incaricati, nel corso di qualsiasi attività per conto o su apparecchi di proprietà trasferite dei dati personali. Di impegnarsi, altresì, a o utilizzare a qualsiasi scopo i dati dei quali attività per conto delle aziende destinatarie conseguenza di carattere civile o della singola azienda interessata alla fornitura presso le sedi di quest'ultima presso la propria sede, quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 sulla tutela rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti l'obbligo a non divulgare fossero comunque venuti casualmente in possesso durante qualsiasi della fornitura. Tutto ciò sotto la sua piena responsabilità per ogni eventuale penale;
- L'impegno a fornire alla Stazione Appaltante qualsiasi informazione che dovesse risultare necessaria per un'adeguata valutazione
- L'impegno di organizzare la visione dell'apparecchiatura o la prova pratica, con le modalità previste riportate nella specifica sezione del Capitolato e secondo quanto ulteriormente stabilito dalla Commissione valutatrice e dalla Stazione Appaltante
- L'assunzione della propria responsabilità per eventuali difetti e/o non conformità che possono essere rilevati in seguito e non emersi in fase di collaudo unitamente all'impegno a risolvere qualsiasi tipologia di problematica

(Timbro e firma del legale rappresentante della ditta concorrente)

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE
(DUVRI)**

In ottemperanza a quanto previsto 26 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm, si valuta l'eventuale presenza di rischi interferenziali nei luoghi e nelle attività oggetto dell'appalto, e si stabiliscono gli oneri "ricognitivi" necessari per l'attuazione e l'approntamento di misure per il loro contenimento-abbattimento.

Si considera interferenza ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi e la sovrapposizione riguarda sia una contiguità fisica e di spazio che una contiguità operativa. Non rientrano tra i rischi interferenziali e relativi oneri le misure adottate per eliminare i rischi derivanti dall'attività propria della ditta aggiudicataria, ma solo i rischi derivanti dalle interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione, ovvero le misure aggiuntive che per la peculiarità dell'ambiente e la singolarità delle attività svolte si rendono necessarie.

Considerata la tipologia della fornitura oggetto della presente procedura concorsuale, in base al DLgs.81/08 e sue successive modifiche ed integrazioni, non si ritiene necessaria la redazione del DUVRI.

Tuttavia, in sede di Richiesta di fornitura o di successiva installazione, in relazione a condizioni particolari od a specifiche operazioni di installazione ed alle eventuali opere edili/impiantistiche aggiuntive richieste, oppure nel caso che le operazioni di installazione si prolunghino oltre le 48 ore, le singole Aziende avranno l'onere di ottemperare alla normativa succitata.

Permane comunque l'obbligo da parte della Ditta appaltatrice di non intralciare in alcun modo l'attività degli operatori dell'U.O. e coordinarsi con il preposto per ogni eventualità di tipo organizzativo. Il Documento di Valutazione dei rischi Aziendali è Consultabile presso il Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale

(Timbro e firma del legale rappresentante della ditta)

ASSISTENZA TECNICA

Il servizio di assistenza e manutenzione Full Risk, effettuato con personale specializzato del Fornitore, si intende comprensivo delle seguenti attività:

- ✓ Illimitato numero di interventi di manutenzione correttiva, se del caso anche in modalità da remoto, con i seguenti tempi e modalità di intervento:

Primo intervento:

1. modalità on-site: entro 1 giorno lavorativo dalla chiamata nel caso di problemi bloccanti;
2. modalità on-site: entro 2 giorni lavorative dalla chiamata nel caso di malfunzionamenti non bloccanti.
3. modalità remota: immediato nel caso di problemi bloccanti e/o non bloccanti

Risoluzione guasto:

1. entro 3 giorni lavorativi dalla chiamata nel caso di problemi bloccanti;
2. entro 5 giorni lavorativi dalla chiamata nel caso di malfunzionamenti non bloccanti.

Le richieste per gli interventi di manutenzione correttiva saranno aperte secondo le modalità concordate fra le parti (telefonicamente, e-mail, ecc)

- ✓ Fornitura Parti di Ricambio: Sono incluse tutte le parti di ricambio, accessori, moduli o parti sostituite durante le attività manutentive. Le parti di ricambio, materiali ed accessori, utilizzati dovranno essere originali e nuovi di fabbrica.
- ✓ Interventi di manutenzione preventiva, intese come tutte le attività relative alle procedure periodiche di verifica, controllo, messa a punto, sostituzione parti di ricambio e parti soggette ad usura e verifiche di sicurezza, atte a prevenire i guasti qualora questi siano prevedibili, a mantenere in condizioni di adeguata funzionalità, affidabilità e sicurezza del sistema robotizzato, tali attività devono essere eseguite in conformità a quanto previsto dal fabbricante

(Timbro e firma del legale rappresentante della ditta)

FORMAZIONE PERSONALE SANITARIO
(SERVIZIO OBBLIGATORIO INCLUSO NELLA FORNITURA)

La ditta fornitrice (ragione sociale)

Città.....(Provincia).....Indirizzo.....

Tel.....Fax.....E-mail.....

D I C H I A R A

di impegnarsi ad organizzare un adeguato corso di formazione per il personale sanitario con tutte le spese a proprio carico, da erogarsi prima del collaudo, salvo diversa pattuizione, con personale competente, di durata sufficiente all'uso dell'apparecchiatura e con rilascio di attestato a nominativo, alle seguenti condizioni:

Corso al personale sanitario (descrivere):.....

Luogo di svolgimento:.....

Durata del corso:

Formazione a step graduali:

Breve descrizione dei contenuti del corso:

.....

.....

Documentazione utilizzata:.....

.....

Altro:.....

.....

(Timbro e firma del legale rappresentante della ditta)